

SAKARYA ÜNİVERSİTESİ
ULUSLARARASI ÖĞRENCİ SINAVI (SAKARYA YÖS) SINAV YÖNERGESİ (16.01.2020
tarih, 545 sayılı ve 25 numaralı Üniversite Senato Kararı)

Amaç

MADDE 1- (1) Bu yönerge ile Sakarya Üniversitesinde öğrenim görmek isteyen uluslararası öğrencilerin arasından nitelikli adayların seçilmesi hedeflenmiştir.

Kapsam

MADDE 2-(1) Bu yönerge Sakarya YÖS sınavına başvuru ve sınav süreçlerini tanımlar. Bu kapsamda sınav öncesinde yapılması gereken işlemler ve sınav sırasında uyulması gereken kurallar hakkında bilgiler içerir.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu yönerge, 2547 Sayılı Kanununun 45/f maddesi ve Yükseköğretim Kurulu'nun "Yurtdışından Öğrenci Kabulüne İlişkin Esaslar"ı dikkate alınarak düzenlenmiştir.

MADDE 4- (1)

SAÜ: Sakarya Üniversitesi'ni,

UÖM: Sakarya Üniversitesi Uluslararası Öğrenci Merkezi'ni

SAKARYA YÖS: Sakarya Üniversitesi Uluslararası Öğrenci Sınavı'nı

SENATO: Sakarya Üniversitesi Senatosu'nu,

ÜYK: Sakarya Üniversitesi Yönetim Kurulu'nu,

YÖK: Yükseköğretim Kurulu'nu,

ifade eder.

MADDE 5- (1) Sakarya Üniversitesi Uluslararası Öğrenci Sınavı (SAKARYA YÖS), sadece ön lisans ve lisans düzeyinde öğrenim görmek isteyen öğrenciler içindir.

(2) SAKARYA YÖS, Sakarya Üniversitesi Uluslararası Öğrenci Merkezi (UÖM) tarafından organize edilir, yürütülür ve sonuçlandırılır.

(3) SAKARYA YÖS sınavı, "Matematik ve Genel Yetenek Testi" olmak üzere toplam 80 sorudan oluşur ve 130 dakikalık tek oturum şeklinde yapılır.

(4) Sınav yapılacak merkezler, sınavın tarihi, ve sınav kapsamı UÖM tarafından belirlenir.

(5) UÖM ilan edilen sınav merkezinde yapılacak sınavların tarih ve yerlerini değiştirme hakkını saklı tutar.

(6) Sınavın işleyişi, geçerliliği ve iptali ile ilgili hususlarda SAKARYA YÖS Sınav Kılavuzu'nda belirlenen kurallar esas alınacaktır.

(7) SAKARYA YÖS sınav sonuçları, sınavın yapıldığı yılın son takvim gününe kadar geçerlidir.

(8) UÖM ile adaylar arasındaki resmi haberleşmelerde sadece Türkçe ve/veya İngilizce dili kullanılır. Aksi gerekmedikçe tüm iletişim işlemleri e-posta yoluyla yapılır. E-postadaki gecikme veya kaybolmalardan UÖM sorumlu değildir.

(9) Sınav ile ilgili bu yönergede belirtilmeyen durumlarda, UÖM tarafından verilen kararlara göre işlem yapılır.

MADDE 6- (1) SAÜ Yönetim Kurulu tarafından belirlenen Sınav ücreti, UÖM'nin ilan edeceği bankaya, ilan edilen tarihlerde yatırılır.

(2) Sınav iptali, sınav yeri değişikliği, geçersiz başvuru, yanlış veya birden fazla ödeme durumlarında adayların sınav başvuru süreci içerisindeki talebi üzerine sınav ücreti iade edilebilir. Sınav ücreti, gelecek yıllara devredilmez.

(3) Her ne nedenle olursa olsun sınava girmeyen veya giremeyen, geçerli bir nedenle sınava alınmayan veya sınavdan çıkarılan, sınavı geçersiz sayılan adayların yatırdıkları sınav ücreti iade edilmez.

MADDE 7- (1) Yurt içinden ve yurt dışından SAKARYA YÖS sınavına başvurular, <https://yossinav.sabis.sakarya.edu.tr> web adresi üzerinden yapılacaktır. Başka yollarla yapılan tüm başvurular geçersiz sayılacaktır.

(2) Sınava girmek isteyen adaylar, başvuru süresi içinde <https://yossinav.sabis.sakarya.edu.tr> web sayfasında istenen bilgileri tam, doğru ve eksiksiz bir şekilde girmeli ve istenen belgeleri sisteme yüklemelidir.

MADDE 8- (1) SAKARYA YÖS sınav başvurusu sırasında sisteme yüklenmesi istenilen dijital belgeler şunlardır:



a) Biyometrik fotoğraf: Adayın kolaylıkla tanınmasını sağlayacak şekilde, biyometrik standartlara uygun, yüzü açık ve ön cepheden, son altı (6) ay içerisinde çekilmiş, 50x60 mm boyutunda, “jpg” biçiminde dijital dosya,

b) Pasaport sayfalarının tarayıcı çıktıları: Resimli ve resmi bilgi içeren sayfaların tarayıcıdan alınmış, “jpg” veya “pdf” formatında tek sayfa dijital dosyası,

c) Banka dekontu: Sınav ücreti ödemesi banka şubesi veya EFT/SWIFT ile yapılmışsa, sınav başvuru ücretinin yatırıldığını gösteren banka dekont numarası sisteme girilir.

ç) Sisteme eksik, yanlış, okunmayacak derecede yıpranmış ve/veya koyu ve/veya küçük, hatalı ve/veya sahte belgelerin yüklenmesi durumunda başvuru iptal edilir. Başvurusu iptal edilenlere, başvuru sırasında sisteme girilen e-posta yoluyla iptal bilgisi nedeni ile birlikte bildirilir. İptal edilen başvurular için sınav ücreti iadesi yapılmaz.

MADDE 9- (1) Başvurusu onaylanan adaylar için sistem tarafından otomatik olarak fotoğraflı QR kodlu “SAKARYA YÖS Sınavı Giriş Belgesi” düzenlenir. Sınav giriş belgesi üzerinde ayrıca “Aday No”, “Ad-Soyad”, “Sınav Merkezi”, “Sınav Tarihi” ve “Sınav Saati” yer almaktadır.

(2) Başvurusu onaylanan adaylar, sınav giriş belgelerini sistem üzerinden indirip yazıcıdan çıktısını alabilir.

MADDE 10- (1) Sınava gelen adayların yanlarında: Süresi Geçerli pasaport / İlgili Ülkede Resmi Geçerliliği Olan Kimlik Kartı / TC Kimlik Kartı / TC Nüfus Cüzdanı / Mavi-Pembe Kart, “SAKARYA YÖS Sınavı Giriş Belgesi” olmalıdır. Süresi Geçerli Pasaport/ İlgili Ülkede Resmi Geçerliliği Olan Kimlik Kartı /TC kimlik kartı/Nüfus Cüzdanı/Mavi-Pembe Kart ile sınav giriş belgesi olmayan adaylar sınava alınmazlar.

(2) Adaylar hangi salonda ve hangi sırada sınav gireceği bilgisi sınav merkezinde bildirilecek, ayrıca aday listeleri salon kapılarına asılacaktır.

(3) Adaylar kendileri için belirlenen salondan başka bir yerde sınava giremez, ancak Bina Sınav Sorumlusu gerekli görmesi durumunda değişiklik yapma hakkına sahiptir.

MADDE 11- (1) Sınav sonuçları ilan edilen takvimde SAKARYA YÖS başvuru sistemi üzerinden yayınlanacaktır. Adaylar mevcut şifreleri ile sisteme girdiklerinde kendisine ait sınav sonucunu görebilecektir.

(2) Adaylar için sistem tarafından üzerinde doğrulanabilir kod bulunan “SAKARYA YÖS Sınavı Sonuç Belgesi” düzenlenir.

(3) Adaylar, sınav sonucuna; sınav sonuçlarının açıklandığı tarihten itibaren 2 (iki) iş günü içinde itiraz edebilirler. Sınav sonucuna itiraz başvurusu sistemi üzerinde, sonuçların açıklandığı sayfada bulunan buton aracılığı ile yapılır.

Yürürlük

MADDE 12 - (1) Bu yönerge, Sakarya Üniversitesi Senatosunda kabul edilip yayınlandığı tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 13 - (1) Bu yönerge Sakarya Üniversitesi Rektörü tarafından yürütülür.