

BigBlueButton Öğrenci Kılavuzu

İçindekiler

BigBlueButton Kılavuzu	3
Sisteme Giriş	3
Ana Panel (Görsel İletişim – Etkileşim)	4
1. Ana kontroller	5
2. Kullanıcılar Panelini Açma/Kapama	5
3. Görsel Materyal Yükleme, Anket başlatma	5
4. Canlı Ders Hakkında Bilgilendirmeler	7
6. Sunum Dosyasında Gezinim Düğmeleri	7
7. Sunu Kontrol Düğmeleri	7
8. Sunum/Beyaz Tahta Yardımcı Araçları	7
Sol Panel (Yazılı İletişim – Etkileşim).....	8
1 Numaralı Panel	8

BigBlueButton Kılavuzu

BigBlueButton eğitimde kullanılmak üzere tasarlanmış bir web konferans sistemidir. Bu dokümanda sistemin genel yapısı ve kullanımı ele alınmaktadır.

BigBlueButton web konferans sistemi:

- Yazılı (genel sohbet / özel / paylaşılan notlar),
- Görsel (sunu / kamera / bilgisayar ekranı),
- İşitsel (yüksek kalitede ses)

iletişim ve etkileşim özellikleri

- Sunuyu beyaz tahta olarak kullanma / öğrencilere kullandırma
- Emojiler (simge, semboller ile duygu/durum)
- Anketler / oylama (geribildirim)
- Çalışma odaları ile öğrencileri gruplar/takımlar halinde çalıştırma

gibi diğer özellikleri ile öğrencilerle iletişim ve etkileşimi desteklemektedir.

Sisteme Giriş

BigBlueButton oturumlarına Öğrenci Bilgi Sisteminden bağlantıyı (ders adı, katıl butonu) kullanarak katılabilirsiniz.

Hafta	Açıklama	Başlangıç Tarihi	sure	
14	Test Dersi	03.12.2020 13:38	60	Katıl Sorun Bildir

Sanal sınıfa katıldığınızda sisteme **sadece dinleyici** olarak katılabilirsiniz. Sanal sınıftaki sesleri duyabilmek için Ses Çal butonunu tıklamanız gerekmektedir.

Sesli katılım için iznimize ihtiyacımız var.



Ses çal

Dersin öğretim üyesi kilidinizi kaldırıp mikrofon hakkı tanımladığında ekranınızda mikrofon simgesi ile **konusmacı** olarak derse katılabilirsiniz.

Sesli katılımınızı nasıl yapmak istersiniz?

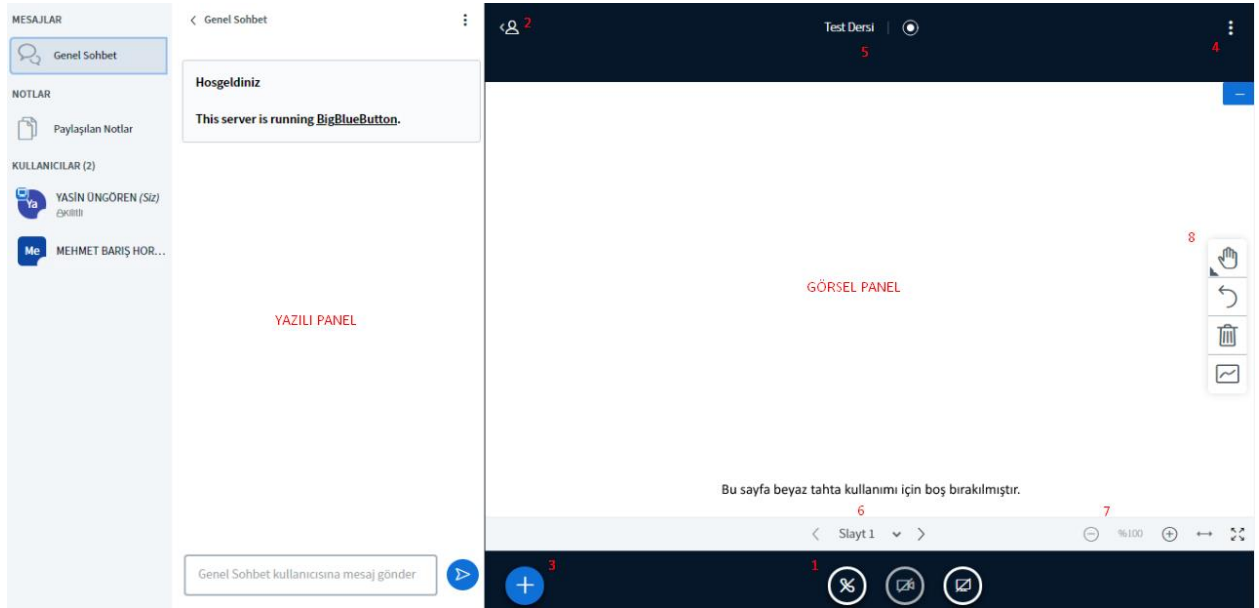


1. Derse sesli katılım hakkı tanımlandığında, mikrofonu kullanmak için;

- a. Ekranın altında bulunan ana kontrol düğmelerinden önce sesli oturumu kapatıp , sonra tekrar sesli oturuma katılı  seçtikten sonra tarayıcınızda çıkan izin isteklerini kabul etmeniz gerekmektedir.

BigBlueButton ara yüzünde temel olarak iki panel bulunmaktadır:

- Yazılı iletişime, mesajlara odaklanmış beyaz zeminli soldaki panel (Yazılı Panel),
- Görsel iletişime odaklanmış siyah zeminli ana panel (Görsel Panel).



Ana Panel (Görsel İletişim – Etkileşim)

Ana panel esas sunumun gerçekleştiği alandır. Burada ayrıca kamera görüntüleri de yer almaktadır.

8 Başlık altında bu alanda gerçekleştirebilecekleriniz anlatılmıştır. Anlatılan bazı menüler sizlere sunum yetkisi tanımlandığında ekranınızda görünür olacaktır.

1. Ana kontroller

1 numara ile gösterilen alanda, ana kontroller yer almaktadır.

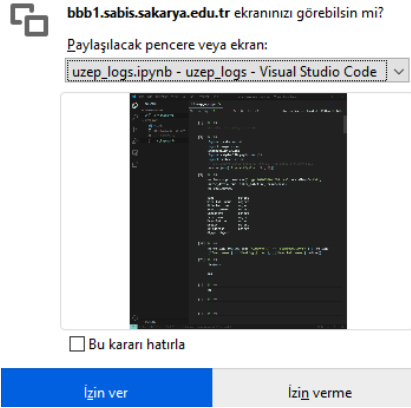


Mikrofon simgesi mikrofonun, telefon ahizesi simgesi sesli oturuma katılmın, kamera simgesi kameranın, monitör simgesi ekranın paylaşımının durumunu gösterir. Mavi olması açık olduğunu, siyah ve simge üzerinde çizgi olması kapalı olduğunu gösterir.

İpucu: Sistemdeki katılımcıların durumunu soldaki katılımcılar listesinden görebilirsiniz.

Dersin öğretim üyesi tarafından sunum yetkisi tanımlandığında, sunum üzerinden ders anlatımı yapılmak isteniyorsa, sisteme sunu dosyası yüklenerek bu işlem gerçekleştirilmelidir (bakınız 3 Görsel Materyal Yükleme -> Sunum Yükleme).

Ekranı paylaşımı yapmak için ekran paylaşımı butonuna basarak, tarayıcınızda çıkacak uyarıda ekranınızdaki hangi pencereyi paylaşmak istiyorsanız onu seçip, izin verdiğinizde ekranınızdaki görüntü derste paylaşılacaktır.

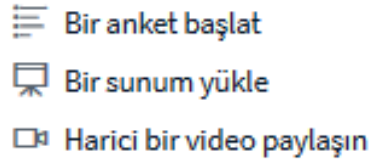


2. Kullanıcılar Panelini Açma/Kapama

2 ile gösterilen, soldaki paneli açıp kapatan bu düğme ile ekranda yer kazanabilirsiniz. Yazılı mesajlar sizlere görsel/işitsel uyarı olarak gelecektir.

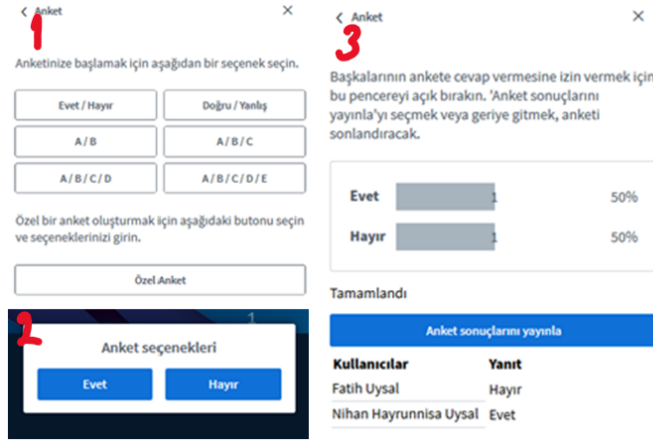
3. Görsel Materyal Yükleme, Anket başlatma

3 ile gösterilen + düğmesi görsel alanda sunum, anket ve video paylaşmanızı sağlar.



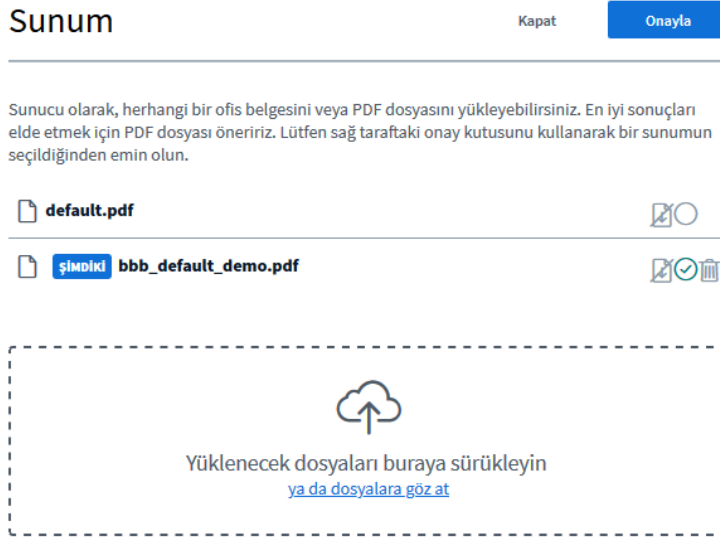
3.1. Anket Başlatma



Bu seçenek seçildiğinde sol panelde, anket oluşturmanıza yardımcı bir panel çıkacaktır.




3.2. Sunum Yükleme

Derste paylaşmak istediğiniz sunu dosyalarını sisteme yükleyebilirsiniz. Temel ofis biçimleri desteklenmekle beraber (.doc, docx, ppt, pptx ...) en iyi sonuçlar için pdf dokümanları yüklemeniz önerilmektedir.



Yüklenen dosyaların indirilmesine olanak sağlamak istiyorsanız  simgesini aktif hale  getirmelisiniz.

İndirilmesine izin verdiğiniz sunum dosyaları ana panelin sol altındaki simge  ile indirilebilir olacaktır.

Dosyaların karşısındaki simgelerde, ana panelde gösterilecek aktif olan sunum  ile gösterilmektedir.

Çöp kutusu simgesi ile yüklediğiniz sunumları silebilirsiniz.

Çıkan pencerede sağ üstte bulunan Onayla düğmesini seçerek, sunum dosyası yükleme, değiştirme, öğrencilerin indirmesine izin verme işlemlerini sonlandırabilirsiniz.

3.3. Video paylaşımı

×

Harici bir video paylaşın

Harici Video URL

Video URL'li ekle

Not: Paylaşılan harici videolar kayıttan görünmez. YouTube, Vimeo, Instructure Media, Twitch ve Daily Motion URL'leri desteklenir.

Yeni bir video paylaş

Paylaşmak istediğiniz youtube / vimeo / daily motion videosunun bağlantısını paylaşabilirsiniz.

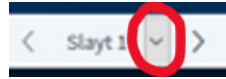
4. Canlı Ders Hakkında Bilgilendirmeler

Bu alanda dersin ismi ve yetkileriniz varsa canlı yayının kaydını başlatmaya ve durdurmaya yönelik düğmeler bulunmaktadır. Toplantıda geçirilen süre de burada yer almaktadır.



6. Sunum Dosyasında Gezinim Düğmeleri

Bu alandaki düğmeler (<>) ile sunumda önceki ve sonraki sayfalara; aşağı açılır menüden (kırmızı halka ile işaretli) ise istenilen sayfaya geçiş yapılabilir.






7. Sunu Kontrol Düğmeleri

Bu düğmeler ile sunum dosyasında yakınlaştırma – uzaklaştırma, sayfayı sığdırma ve tam ekran yapma özellikleri kullanılabilir. Yakınlaştırma - uzaklaştırma ve ekrana sığdırma öğrencilerin ekranına da yansır. Tam ekran sadece kullanıcının kendisini etkiler.

8. Sunum/Beyaz Tahta Yardımcı Araçları

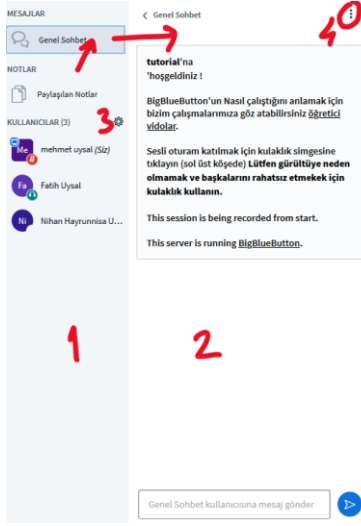
Bu araçlar ile sunum üzerine işaretlemeler, şekiller, yazılar eklemeniz mümkündür.



Yaptığınız son işlemi geri alma , sunu sayfasını temizleme  ve beyaz tahtayı öğrencilerle beraber kullanma  şansınız vardır. Hiçbir işaretleme yapmadan da farenin/imlecin bulunduğu konum diğer kullanıcılarla paylaşılmaktadır.

Sol Panel (Yazılı İletişim – Etkileşim)

Sol panel kendi içinde iki alana ayrılmıştır. En soldaki alandan (1), genel sohbet, paylaşılan notlar seçilerek sağdaki alan (2) açılabilir/kapanabilir; değiştirilebilir.



1 Numaralı Panel

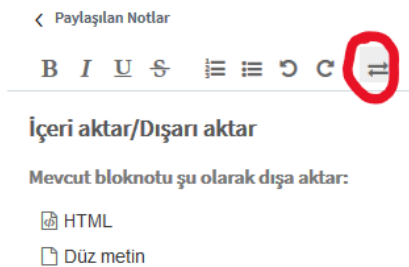
Bu alanda satırlardaki düğmelere sol tıklayarak farklı menülere ulaşmak mümkündür.

Genel Sohbet




Bu alanda genel sohbet gerçekleştirmek mümkündür.

Paylaşılan notlar

Tüm kullanıcıların (yetkilendirmeler yönetici tarafından değiştirilmedi ise) beraber düzenleme şansı bulunduğu bu alanda derse ait notlar çıkarılabilir, önemli noktalar paylaşılabilir, özetler yer alabilir. Paylaşılan notların dışarı aktarılması mümkündür.



Kullanıcılar bölümü

Yönetici olan kullanıcılar kare , izleyiciler daire  ile gösterilmiştir. Sunum yapan kişinin sol üstünde bir sunum ekranı simgesi bulunmaktadır. Tüm kullanıcıların sağ altında sesli oturuma katılma durumunu simgeleyen semboller bulunmaktadır. İlk sembolde kullanıcı sesli ortama katılmış fakat mikrofonunu kapatmıştır. İkinci resimde izleyici sesli oturuma sadece dinleyici olarak katılmıştır. Eğer kullanıcı sesli oturuma katılmamışsa  sağ altta herhangi bir sembol gözükmez. Bu kullanıcı herhangi bir ses işitemez.