SAKARYA ÜNİVERSİTESİ
TIP FAKÜLTESİ TIP EĞİTİMİ KURUL VE KOMİSYONLARI YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM
Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 - (1) Bu Yönergenin amacı; Sakarya Üniversitesi Tıp Fakültesi bünyesinde oluşturulacak eğitim kurul ve komisyonları çalışma ve koordinasyonu ile ilgili esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 –(1) Bu yönerge**;** Sakarya Üniversitesi Tıp Fakültesi mezuniyet öncesi tıp eğitimindeki eğitim amaçlı kurullar ve bu kurullara bağlı komisyonların yapısı, görevleri ve çalışma esaslarını kapsar.

Dayanak

MADDE 3 - (1) Bu Yönerge; 18.02.1982 tarih ve 17609 sayılı Üniversitelerde Akademik Teşkilât Yönetmeliği, 10.06.2019 tarih ve 30797 sayılı Sakarya Üniversitesi Lisans ve Ön Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ile Sakarya Üniversitesi Tıp Fakültesi Mezuniyet Öncesi Eğitim Öğretim ve Sınav Yönergesi esas alınarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Yönergede geçen;

a) Akreditasyon Kurulu: Sakarya Üniversitesi Tıp Fakültesi Öz Değerlendirme Kurulunu

b) AR-GE Kurulu: Sakarya Üniversitesi Tıp Fakültesi Araştırma ve Geliştirme Kurulunu,

c) Baş koordinatör: Sakarya Üniversitesi Tıp Fakültesi Mezuniyet Öncesi Tıp Eğitimi Koordinatörler Kurulu Başkanını,

ç) Dekan: Sakarya Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanını,

d) Eğitim Üst Kurulu (TEGEK): Sakarya Üniversitesi Tıp Fakültesi Tıp Eğitimini Değerlendirme ve Geliştirme Üst Kurulunu,

e) Fakülte: Sakarya Üniversitesi Tıp Fakültesini,

f) Fakülte Kurulu: Sakarya Üniversitesi Tıp Fakültesi Fakülte Kurulunu,

g) Faz: klinik öncesi, klinik ve intörnlük eğitim dönemlerini (Birinci, ikinci ve üçüncü sınıflar Faz I; dördüncü ve beşinci sınıflar Faz II; altıncı sınıf Faz III),

ğ) İntibak Komisyonu: Sakarya Üniversitesi Tıp Fakültesi Yatay Geçiş ve İntibak Komisyonunu,

h) Koordinatörler Kurulu (MÖTE): Sakarya Üniversitesi Tıp Fakültesi Mezuniyet Öncesi Tıp Eğitimi Koordinatörler Kurulunu,

ı) Mezuniyet Sonrası Tıp Eğitimi Kurulu (MSEK): Sakarya Üniversitesi Tıp Fakültesi Mezuniyet Sonrası Tıp Eğitimi Komisyonunu,

i) Müfredat Çalışma Komisyonu: Sakarya Üniversitesi Tıp Fakültesi Müfredat Çalışma Komisyonunu,

j) Öğrenci Eğitim Komisyonu: Sakarya Üniversitesi Tıp Fakültesi Öğrenci Eğitim Komisyonunu,

k) Ölçme Değerlendirme Komisyonu: Sakarya Üniversitesi Tıp Fakültesi Ölçme Değerlendirme ve Program Değerlendirme Komisyonunu,

l) Yönetim Kurulu: Sakarya Üniversitesi Tıp Fakültesi Yönetim Kurulunu ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM
Kurullar ve Görevlendirilme Esasları

Kurul ve komisyonların oluşturulması

MADDE 5 - (1) Oluşturulacak kurul ve komisyonlar ve faaliyetleri ile ilgili esaslar fakülte kurulu tarafından kararlaştırılır.

(2) Kendi yönergesi bulunan kurul ve komisyonlara üye atamasında ilgili yönergelerde belirtilen seçim ve atama usulleri esas alınır.

(3) Kendi yönergesi bulunmayan kurul ve komisyonlara üye atamaları gönüllülük esasına göre dekan tarafından yapılır.

(4) Kurul ve komisyonlar en az 3 (üç) üyeden oluşur. Süresi biten veya ayrılan üyenin yerine aynı usullere göre atama yapılır.

(5) Kurul ve komisyonlara başkan görevlendirmesi dekan tarafından yapılır.

(6) Kurul ve komisyon üyelerinin görev süreleri 3 yıldır. Değişik nedenler ile boşalan üyelerin yerine 15 gün içerisinde yenileri belirlenir.

(7) Eğitim Üst Kurulu en az yılda 2 kez, diğer kurul ve komisyonlar 2 ayda bir kez toplanır. Tüm kurul ve komisyonlar için gerekli görüldüğü takdirde ilave toplantılar düzenlenebilir.

(8) Kurullar ve komisyonlar faaliyetlerinde Dekan, Fakülte Kurulu ve Yönetim Kuruluna karşı sorumludurlar.

(9) Kurul ve komisyonlarda yazışma görevini Dekanlığın belirleyeceği bir sekretarya yürütür.

Tıp Eğitimini Değerlendirme ve Geliştirme Üst Kurulu (TEGEK)

MADDE 6 - (1) Eğitim Üst Kurulu, mezuniyet öncesi ve sonrası eğitimi planlama, geliştirme, uygulama ve değerlendirme çalışmalarını koordine eder.

(2) Eğitim Üst Kurulu; dekan ve eğitimden sorumlu dekan yardımcısı, baş koordinatör ve yardımcıları, mezuniyet sonrası eğitim komisyonu başkanı ve yardımcıları, Dahili, Cerrahi ve Temel Tıp Bilimleri Bölüm başkanları ve ilgili bölümlerden birer temsilci üye, ölçme ve değerlendirme komisyonu başkanı, intibak çalışma komisyonu başkanı, öğrenci değişim programları koordinatörü, Akreditasyon kurul koordinatörü, Tıp Eğitimi Anabilim Dalı temsilcisi, hastane başhekimliğinden temsilci, fakülte sekreteri, öğrenci işleri temsilcisi ve fakülte öğrenci temsilcisinden oluşur.

(3) Eğitim Üst Kurulunun görevleri aşağıda sıralanmıştır:

a) Mezuniyet öncesi ve mezuniyet sonrası eğitimine yönelik olarak, Fakültenin eğitim politikalarına ve eğitim hedeflerine yönelik çalışmaları koordine etmek,

b) Eğitim programının hedefleri, yapısı, özellikleri, kurumsal insan gücü ve altyapısına uygun öğrenci sayısını analiz etmek ve belirlemek,

c) Eğitim programının değerlendirilmesi için öğrenci ve öğretim elemanına yönelik geribildirimleri planlamak,

ç) Fakültenin sürekli gelişimi bağlamında öğretim elamanlarına yönelik eğitici gelişimine ve sürekli mesleki gelişimine yönelik programlar tasarlamak ve koordine etmek,

d) Topluma dayalı eğitim etkinlikleri planlamak ve koordine etmektir.

Mezuniyet Öncesi Tıp Eğitimi Koordinatörler Kurulu

MADDE 8 - (1) Koordinatörler kurulu; baş koordinatör, baş koordinatör yardımcıları (klinik öncesi dönem, klinik dönem, ölçme değerlendirme ve öğrenci işleri koordinasyonu), sınıf koordinatörleri ve yardımcıları, bağlı komisyon başkanları, modül programları koordinatörleri, öğrenci değişim programları koordinatörü, Tıp Eğitimi Anabilim Dalı temsilcisi, öğrenci işleri temsilcisi ve gerekli durumlarda faz I-II-III öğrenci temsilcilerinden oluşur.

(2) Koordinatörler kuruluna bağlı komisyonlar; müfredat çalışma komisyonu, ölçme değerlendirme komisyonu, öğrenci eğitim komisyonu ve intibak komisyonudur.

(3) Koordinatörler Kurulu'nun görevleri aşağıda sıralanmıştır:

a) Fakültede mezuniyet öncesi tüm eğitim uygulamalarının Fakülte eğitim programına uygun olarak yürütülmesini koordine etmek,

b) Mezuniyet Öncesi Eğitim Uygulamaları Koordinasyon Rehberini hazırlamak ve ihtiyaç halinde rehberde yapılması gereken değişiklikleri belirlemek,

c) Her yıl, söz konusu eğitim-öğretim yılının akademik takvimini hazırlamak,

ç) Belirli bir eğitim-öğretim yılındaki uygulama sürecinde yapılan değişiklikleri ve uygulama ile ilgili koordinatörlerin hazırladığı raporları değerlendirmek,

d) Gerekli gördüğü hallerde yeni modüller oluşturmak ve TEGEK'e sunmak,

e) Klinik uygulamalara giriş, probleme dayalı öğrenme gibi mevcut modüller için alt çalışma birimleri oluşturmak,

f) Olağandışı durumlarda (doğal afet vb.) eğitim ve öğretimdeki aksamaları önlemek üzere programlarla ilgili değişiklik önerilerini hazırlamak,

g) Tüm eğitim uygulamaları ile ilişkili değişiklikleri TEGEK'e sunmaktır.

Müfredat çalışma komisyonu

MADDE 7 - (1) Müfredat komisyonu; dekan veya eğitimden sorumlu dekan yardımcısı, mezuniyet öncesi eğitim baş koordinatörü, klinik öncesi ve klinik dönem baş koordinatör yarımcıları, klinik uygulamalara giriş koordinatörü, probleme dayalı öğrenme programları koordinatörü, sınıf koordinatörleri, temel, dâhili ve cerrahi tıp bilimleri bölümlerinin her birinden en fazla 3 temsilci öğretim elemanı, tıp eğitimi anabilim dalı temsilcisi ve öğrenci işleri temsilcisinden oluşur.

(2) Müfredat çalışma komisyonunun görevleri aşağıda sıralanmıştır:

a) Tıp eğitimi programını Ulusal Çekirdek Eğitim Programı ve fakülte amaç ve hedefleri doğrultusunda yürütmek, sürekli olarak değerlendirmek ve geliştirmek için çalışmalar yapmak,

b) Programda yapılan değişiklikler doğrultusunda öğretim ortamları, öğretim yöntemleri ve eğitim gereçleri ile bunların alt yapısına yönelik çalışmaları yürütmek,

c) Tüm sınıflarda derslerin yatay ve dikey entegrasyonları konusunda düzenlemeler yapmak,

ç) Kanıta dayalı tıp programları geliştirmek,

d) Seçmeli derslerin iyileştirilmesi yönünde çalışmalar yapmak,

e) Mezuniyet öncesi eğitim programının amaç ve hedeflerini gözden geçirmektir.

Ölçme değerlendirme komisyonu

MADDE 8 - (1) Ölçme-Değerlendirme komisyonu; ölçme değerlendirmeden sorumlu baş koordinatör yardımcısı, tıp eğitimi anabilim dalı temsilcisi, fakülte sınav koordinatörü, faz 1 ve 2 temsilcisi en fazla 2'şer öğretim elamanından oluşur.

(2) Ölçme Değerlendirme Komisyonunun görevleri aşağıda sıralanmıştır:

a) Objektif, geçerli ve güvenilir ölçme-değerlendirme uygulamalarını yürütmek, yeni değerlendirme sistemleri geliştirme ve uygulama çalışmalarını koordine etmek,

b) Sınav sorularının sınav öncesi değerlendirilmesi, sınav sonrası analizi, soru bankası oluşturulması v.b. çalışmaları koordine etmek,

c) Sınavların uygulanma yöntemleri ve soru hazırlama teknikleri konusunda bilgilendirme yapmaktır.

(3) Fakülte sınav koordinatörü; sınavlar için bina sınav sorumlusu, salon başkanı ve gözetmenleri görevlendirir.

(4) Ölçme-Değerlendirme Kurulu fakülte özelinde yaptığı tüm ölçme ve değerlendirme faaliyetlerini Sakarya Üniversitesi Tıp Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi hükümlerine göre, bu yönergede bulunmayan hallerdeki ölçme faaliyetlerini ise Sakarya Üniversitesi Sınav yönergesine göre yürütür.

(5) Tıp Fakültesi dışından verilen dersler ve seçmeli derslerin ölçme-değerlendirme yönetimi Sakarya Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve sınav yönetmeliği ve Sakarya Üniversitesi Ölçme ve Değerlendirme Yönergesine tabidir.

Öğrenci eğitim komisyonu

MADDE 9 - (1) Öğrenci eğitim komisyonu, fakülte öğrenci temsilcisi, her sınıftan öğrencilerin, kendi aralarından seçtiği en az ikişer kişiden ve tüm sınıflarda okuyan yabancı uyruklu öğrencilerin kendi aralarından seçtiği bir kişiden oluşur.

(2) Öğrenciler her eğitim öğretim yılı başında 2 yıllığına kurula seçilirler. Kurul çalışmalarını, Öğrenci İşlerinden sorumlu baş koordinatör yardımcısının koordinatörlüğünde yürütür.

(3) Öğrenci eğitim kurullarının görevleri aşağıda sıralanmıştır:

a) Eğitimle ilgili uygulamaları ve yaşanan deneyimleri değerlendirmek için düzenli olarak 2 ayda bir toplantı yapmak,

b) Her üyenin, temsil ettiği sınıfın öğrenci sorunlarını, görüş ve önerilerini komisyonda gündeme getirmek,

c) Değerlendirme ve toplantı raporlarını koordinatörler kuruluna sunmak,

ç) Koordinatörler Kuruluna kendi aralarından veya diğer öğrenciler arasından üye seçmektir.

İntibak Komisyonu

MADDE 9 - (1) İntibak komisyonu; en az 3 öğretim elemanından oluşur.

(2) Komisyon; yatay geçiş başvurularını içerik açısından değerlendirir ve puanlandırır.

(3) Yatay geçiş yapılması halinde, geçiş yapılan programın müfredatına uyum sağlamak amacıyla ilave ders ve uygulamalardan oluşan programı belirler.

(4) Değerlendirmeyi Sakarya Üniversitesi yatay geçiş yönergesinde belirlenen usul ve esaslar kapsamında yapar.

Akreditasyon Kurulu

MADDE 10 - (1) Akreditasyon kurulu; dekan ya da eğitimden sorumlu dekan yardımcısı, öz değerlendirme koordinatörü, faz 1,2 ve 3 öğrenci temsilcileri, fakülte mezunu, Temel, Dahili ve Cerrahi Bilimlerden en az bir öğretim üyesi, en az bir araştırma görevlisi, hastane başhekimliği temsilcisi, fakülte sekreteri ve öğrenci işleri temsilcisinden oluşur.

(2) Akreditasyon kurulunun görevleri aşağıda sıralanmıştır:

a) Ulusal ve uluslararası akreditasyon standartları rehberliğinde tıp eğitimi programındaki güçlü ve gelişmeye açık yönleri tanımlamak ve iyileştirme süreçlerini başlatmak ve izlemek,

b) Uygulanan tıp eğitimi programının belirlenen standartlara uyum düzeyini değerlendiren raporu hazırlamak,

c) Akreditasyon ile ilgili ulusal ve uluslararası muhataplar karşısında Fakülteyi temsil etmek, bu konudaki yazışmaları ve işlemleri izlemektir.

AR-GE Kurulu

MADDE 11- (1) Ar-GE kurulu Temel, Dahili ve Cerrahi Bilimlerden en az 2 öğretim elemanından oluşur

(2) AR-GE Kurulunun görevleri aşağıda sıralanmıştır:

(a) Eğitimde ve araştırmada ulusal ve uluslararası yenilikleri takip etmek ve Fakültenin Ar-Ge alanında öncelikli alanlarını belirlemek,

(b) Fakültemizin gereksinimi olan yenilikler için projeler oluşturmak ve TEGEK'e sunmak,

(c) Öğrencilerin öğrenimi boyunca kariyer planına uygun AR-GE deneyimi kazanması için proje çalışmalarına katılmasını sağlayacak düzenlemeler yapmak,

(ç) Araştırma eğitimlerini planlamak ve yürütmek,

(d) Fakültenin araştırma faaliyetleri ile ilgili akademi-kamu-özel sektör bilgilendirme süreçlerini planlamaktır.

Yürürlük

MADDE 11 - Bu yönerge, Üniversite Senatosunca kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 12- Bu yönerge hükümlerini Sakarya Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanı yürütür.